

## Vyřizování krátkodobých a víkendových pobytů dětí /dovolenek/ pravidla a postupy – Dětský domov Kroměříž

### 1. Nejprve je potřeba vypsát si včas žádost o pobyt a doručit do DD KM sociální pracovníci

- **Žádost o krátkodobý pobyt dítěte mimo DD Kroměříž**

Tento tiskopis vyplní žadatel po domluvě s vychovatelem v případě, že má zájem vzít si nezletilé dítě tzv. „na vycházku“, tzn., že si dítě vyzvedne a vrátí tentýž den do domova. Nepoužívá se v případě, že by měl žadatel zájem vzít si dítě i přes noc, tedy vyzvednout si jej jeden den a vrátit následující den.

- **Žádost o víkendový nebo prázdninový pobyt v rodině.**

Tento tiskopis vyplní žadatel v případě, že má zájem vzít si dítě **na delší období** (např. na celý víkend, dovolenku o prázdninách apod., tedy i přes noc). **Žádosti vždy předchází šetření sociální pracovníce dítěte v místě průběhu dovolenky, zhodnocení vhodného prostředí pro pobyt dítěte mimo zařízení.**

### **Pravidla a postupy při vyřizování pobytů mimo zařízení**

Tiskopis **Žádost o krátkodobý pobyt dítěte mimo DD Kroměříž** vyplíše odpovědná osoba dopředu po domluvě s vychovatelem (doporučujeme informovat zařízení telefonicky dopředu, aby si žadatel ověřil, zda v požadovaném termínu bude dítě v zařízení).

Při převzetí dítěte v zařízení s ním vychovatel vyplní další tiskopis **Potvrzení o propuštění na krátkodobý pobyt mimo DD**, kde vyplní informace o propuštění dítěte a doplní termín návratu dítěte. V tomto tiskopise žadatel rovněž potvrdí svým podpisem, že **za dobu pobytu dítěte mimo zařízení za něj přebírá veškerou odpovědnost. Dítě si odpovědná osoba osobně vyzvedne a zároveň osobně navrátí do zařízení.**

Tiskopis **Žádost o víkendový nebo prázdninový pobyt v rodině** musí žadatel doručit do zařízení **včas /7 dní/ před požadovaným termínem.**

### 2. Zařízení tuto žádost okamžitě **odešle sociální pracovníci** dítěte s žádostí o vyjádření stanoviska k požadovanému pobytu mimo zařízení. Vyjádření zasílá sociální pracovníce do zařízení.

**Pokud je vyjádření kladné, bude dítě propuštěno na dovolenku.**

### 3. Žadatel si **telefonicky 2 dny před požadovaným termínem ověří**, zda mu byla žádost **schválena**.

### 4. Žadatel dítě mladší 15ti let vždy **osobně převezme a osobně navrátí** do zařízení.

Při osobním /vyzvednutí dítěte na DD je nezbytné/ převzetí a propuštění dítěte na dovolenku vyplní vychovatel s žadatelem tiskopis **Potvrzení o propuštění dítěte ze zařízení**, kde vyplní termín propuštění i návratu dítěte do zařízení a žadatel svým podpisem potvrdí převzetí dítěte. Stejně tak předání dítěte při návratu je nutno písemně potvrdit na stejný formulář.

**Děti do 15ti let věku se vrací do zařízení do 18:00 hod vždy y doprovodu žadatele.**

Děti od 15ti let věku mohou po domluvě s vedením DD, rodičem a sociální pracovnící odjíždět a vracet se na DD samostatně. Vždy s sebou dostanou kartičku pojišťovny a tiskopis **Potvrzení o propuštění dítěte ze zařízení, který rodič musí podepsat v kolonce – „Převzal“ a následně „Předal“**, čímž potvrdí, že dovolenka proběhla dle domluvy a dítě dorazilo v pořádku.

**5. Pokud je dítě nezletilé a odjede na dovolenku samo, žadatel vždy informuje zařízení o tom, že dorazilo v pořádku a informuje před jeho samostatným odjezdem, v kolik hodin návrat dítěte očekávat.**

**Žadatel po dobu dítěte mimo zařízení za něj vždy přebírá veškerou odpovědnost.**

#### **Pozdní návrat z dovolenky, nevrácení dítěte**

- Pokud má dítě soudně nařízenou ústavní výchovu, dovolenka musí proběhnout dle termínu schválení sociální pracovnící příslušného sociálního odboru, dle výše popsané posloupnosti.
- Pokud se dítě nevrátí, zařízení má povinnost kontaktovat Policii ČR a nahlásit dítě na útěk.
- Žadatel nemá oprávnění dovolenku jakkoliv samostatně prodlužovat, nebo si ji upravovat. Pokud se na dovolence přihodí cokoliv, co má vliv na včasný návrat z dovolenky, žadatel neprodleně informuje zařízení i sociální pracovníci dítěte a domluví další postup a řešení situace.

#### **Neschválení nebo zrušení dovolenky**

Pokud sociální pracovníce dítěte neschválí jeho pobyt mimo zařízení, vydá ředitelka zařízení dle zákona č. 109/2002 Sb., č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, § 24 odst. 3, písm. e) a § 9 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád - **Rozhodnutí o zamítnutí žádosti k povolení pobytu mimo zařízení, ve kterém je uveden důvod, proč k zamítnutí dochází. Toto rozhodnutí je žadateli zasláno doporučeným dopisem do vlastních rukou.**

Dítěti s nařízenou ústavní výchovou v zařízení může být v rámci výchovného opatření omezeno nebo zakázáno trávení volného času mimo zařízení v rozsahu stanoveném vnitřním řádem.

**Ředitel zařízení je oprávněn v zájmu úspěšné výchovy dětí dle zákona 109/2002 Sb.:**

- a) povolit dítěti za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem pobyt mimo zařízení,
- d) zrušit pobyt podle písmena a) nebo přechodné ubytování podle písmena c), jestliže se dítě řádně nechová nebo péče o něj není dostatečně zabezpečena nebo došlo-li ke změně důvodů, pro něž byl pobyt mimo zařízení povolen
- e) zakázat nebo přerušit návštěvu osob odpovědných za výchovu nebo jiných osob v zařízení v případě jejich nevhodného chování, které by nepříznivě působilo na výchovu dětí.

- Žadatel byl seznámen s pravidly a postupy DD KM .....